

Datainspektionen informerar

Nr 3/2018

Allmänna råd

Datainspektionen ger ut allmänna råd i syfte:

- 1) att öka personuppgiftsansvarigas och personuppgiftsbiträdens medvetenhet om sina skyldigheter enligt EU:s dataskyddsförordning samt
- 2) att öka allmänhetens medvetenhet om och förståelse för risker, regler, skyddsåtgärder och rättigheter i fråga om behandling av personuppgifter.

De allmänna råden är inte bindande, utan innehåller rekommendationer om hur de bindande kraven i dataskyddsförordningens kan uppnås. Detta dokument handlar om **samtycke från personer vars personuppgifter registreras**.

Datainspektionen

den 11 april 2018



Datainspektionen • Elverksgatan 10, AX-22100 Mariehamn, Åland • Besöksadress: Kvarteret iTiden

+358 (0)18 25 550 • +358 (0)457 34 320 81 • inspektion@di.ax • www.di.ax

Innehåll

1. Allmänt	3
2. Vad är ett samtycke?.....	3
3. Olika sätt att samtycka	4
4. Vem kan samtycka?	5
5. Återkallande av lämnat samtycke.....	6
6. Sammanfattning	6

1. Allmänt

EU:s dataskyddsförordning, som träder i kraft den 25 maj 2018, reglerar under vilka förutsättningar det är tillåtet att behandla personuppgifter. I artikel 6.1 i dataskyddsförordningen nämns sex olika grunder som var och en för sig kan göra behandlingen av personuppgifter laglig. Dessa grunder är bland annat samtycke från den registrerade, fullgörande av ett avtal, fullgörande av en rättslig förpliktelse och allmänt intresse eller myndighetsutövning.

Det är viktigt att varje personuppgiftsansvarig redan innan en behandling av personuppgifter påbörjas klarlägger vilken av dessa sex grunder behandlingen ska vara baserad på. Det ska poängteras att utgångspunkten i dataskyddsförordningen är att offentliga myndigheter inte i första hand ska använda sig av samtycke som laglig grund för behandling av personuppgifter. I skälen till dataskyddsförordningen anges att om den personuppgiftsansvariga är en offentlig myndighet är det osannolikt att ett samtycke har lämnats frivilligt eftersom det råder betydande ojämlikhet mellan den registrerade och myndigheten. Detta innebär inte att offentliga myndigheter aldrig kan använda sig av samtycke som laglig grund för behandlingen, men det ska användas restriktivt. För det mesta baseras personuppgiftsbehandling av offentliga myndigheter på de rättsliga grunderna rättslig förpliktelse, myndighetsutövning eller allmänt intresse (artikel 6.1 c och 6.1 e). Inom den privata sektorn är däremot samtycke vanligt förekommande som grund för behandling av personuppgifter.

I detta dokument får du veta mer om vad som menas med begreppet samtycke. I korthet är samtycke ett godkännande från den registrerade till att hennes eller hans personuppgifter behandlas. Utgångspunkten är att den enskilda själv ska avgöra om personuppgifter om henne eller honom får behandlas.

2. Vad är ett samtycke?

I artikel 4.11 i dataskyddsförordningen definieras samtycke som "varje slag av frivillig, specifik, informerad och otvetydig viljeyttring genom vilken den registrerade, antingen genom ett uttalande eller genom en entydig bekräftande handling, godtar behandling av personuppgifter som rör honom eller henne".

Att samtycket ska vara frivilligt innebär att den enskilda i praktiken måste ha ett fritt val att avgöra om hennes eller hans uppgifter ska få behandlas. Den enskilda får, efter att ha fått information om behandlingen, själv ta ställning till om hon eller han accepterar den för att t.ex. erhålla en vara eller tjänst. Om däremot en personuppgiftsansvarig myndighet skulle kräva samtycke för att behandla personuppgifter som en förutsättning för att tillhandahålla samhällseliga tjänster, är det osannolikt att kravet på frivillighet är uppfyllt.

Kravet på att samtycket ska vara specifikt innebär att det inte fungerar med ett generellt samtycke till behandling av personuppgifter i allehanda situationer. Samtycket ska avse behandling för ett eller flera preciserade ändamål. Det har t.ex. inte godtagits som samtycke att enskilda generellt medger att deras hälsouppgifter får behandlas för allehanda framtida forskning.

Samtycket ska vara informerat. För att samtycket ska vara giltigt ska den registrerade ha fått sådan information att hon eller han kan ta ställning till om personuppgifterna ska få behandlas för det ändamål och på det sätt som planerats. Ett samtycke kan således inte omfatta annan behandling än sådan som den registrerade fått information om. Bl.a. följande information bör lämnas till den registrerade innan hon eller han samtycker:

- Den personuppgiftsansvariga myndighetens namn och kontaktuppgifter,
- ändamålet eller ändamålen med behandlingen av personuppgifterna och
- all övrig information som behövs för att den registrerade ska kunna ta tillvara sina rättigheter i samband med behandlingen, såsom vilka kategorier av uppgifter som ska behandlas, information om mottagarna eller kategorier av mottagare av uppgifterna, skyldigheter att lämna uppgifter och rätten att ansöka om information och få rättelse.

Att samtycket ska vara en otvetydig viljeyttring innebär att det inte får råda någon tvekan om att den registrerade godtar behandlingen om personuppgifter som rör henne eller honom. Det är den personuppgiftsansvarige som har bevisbördan för att samtycke faktiskt föreligger.

Ett uttryckligt samtycke kan enligt artikel 9.1 i dataskyddsförordningen vara en nödvändig förutsättning för behandling av personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening eller behandling av genetiska uppgifter, biometriska uppgifter för att entydigt identifiera en person, uppgifter om hälsa eller uppgifter om en persons sexualliv eller sexuella läggning. När det krävs att ett samtycke ska vara uttryckligt, ligger det i den personuppgiftsansvariga myndighetens intresse att välja en form för samtycket som särskilt tydligt visar den registrerades vilja. Det krävs i regel ett uttryckligt samtycke för uppgifter som rör hälsa, såsom "sjuk", "förkyld" m.m., i frånvarorapportering. Utan samtycke får arbetsgivaren eller skolan bara registrera att arbetstagaren eller eleven haft frånvaro, men däremot ingenting om hälsotillståndet.

3. Olika sätt att samtycka

I praktiken finns det olika sätt att informera och inhämta respektive lämna samtycke på. Om den personuppgiftsansvariga myndigheten och den tilltänkt registrerade har kontakt på något sätt (vid personligt sammanträffande, per telefon eller skriftligen) i samband med att myndigheten lämnar information om behandlingen och den registrerade uttryckligen samtycker, blir det knappast några problem med samtyckets giltighet. Det finns dock andra fall som kan vålla problem eller som inte kan godtas som samtycke i lagens mening.

En situation är att den personuppgiftsansvarige gör ett antagande om att den registrerade inte har något att erinra mot behandlingen. Ett sådant antagande kan aldrig godtas som ett samtycke enligt dataskyddsförordningen hur välgrundat antagandet än är, eftersom det inte kan anses vara en viljeyttring.

I dataskyddsförordningen finns inte några krav på att samtycket ska vara skriftligt eller att det ska dokumenteras. Således kan det räcka med ett muntligt samtycke.

Samtycke kan ske genom konkludent handlande, d.v.s. att det tydligt framgår av en persons agerande att han eller hon vill att personuppgifterna ska behandlas. Hypotetiskt samtycke kan dock inte godtas.

Eftersom det är den personuppgiftsansvariga som har bevisbörda för att samtycke verkligen föreligger kan det vara lämpligt att på något sätt dokumentera det lämnade samtycket. Det kan ske på olika sätt, allt ifrån en enkel notering till att skriftligt samtycke inhämtas och bevaras. Det kan vara praktiskt att utarbeta en blankett. Den bör innehålla information om den tilltänkta behandlingen. Vidare bör det i anslutning till utrymmet för den enskildas underskrift ange att hon eller han tagit del av informationen och samtycker till behandlingen. Om skriftlig information ges separat är det lämpligt att ett exemplar av den informationen förvaras i anslutning till samtycket så att det i efterhand kan konstateras vad samtycket omfattat.

Samtycke kan också inhämtas digitalt, t.ex. via internet eller e-post. Det kan vara naturligt att inhämta samtycke på detta sätt om också övrig kommunikation sker via nätet. Även här gäller att information om den tilltänkta behandlingen måste ges.

Om en myndighet förfogar över personuppgifter som den har samlat in med den berörda personens samtycke innan dataskyddsförordningen trädde i kraft och samtycket har inhämtats på det sätt som dataskyddsförordningen anger, behöver myndigheten inte inhämta ett nytt samtycke nu när dataskyddsförordningen ska tillämpas. Dataskyddsförordningen innehåller en del skärpta krav på ett samtycke jämfört med den tidigare gällande landskapslagstiftningen. Till exempel måste den personuppgiftsansvarige kunna visa att man verkligen har fått den registrerades samtycke. Om myndigheten inte har dokumenterat samtycket eller om den bara har utgått ifrån att den registrerade samtyckt utan att han eller hon aktivt har uttryckt detta på något sätt, så måste ett nytt samtycke inhämtas.

4. Vem kan samtycka?

Enligt dataskyddsförordningen är det den registrerade (den som personuppgifterna avser) som kan samtycka till behandling av personuppgifter. Samtycket ska vara individuellt. Det ska således vara den registrerade som genom viljeyttringen godtar behandlingen av personuppgifter.

För att ett giltigt samtycke ska kunna ges krävs att den registrerade är kapabel att förstå innebörden av samtycket.

5. Återkallande av lämnat samtycke

I de fall behandlingen av personuppgifter utförs med stöd av dataskyddsförordningen och bara är tillåten om den registrerade har lämnat sitt samtycke, kan den registrerade när som helst återkalla sitt samtycke. Den registrerade ska även informeras om detta innan samtycke lämnas. Det ska vara lika enkelt att återkalla sitt samtycke som att ge sitt samtycke, däremot finns det inget krav på att det måste ske genom samma sorts handling.

Om samtycke har återkallats innebär det att den personuppgiftsansvariga måste upphöra med behandlingen av personuppgifterna. Återkallandet gäller alltså för framtiden och påverkar inte den behandling av personuppgifter som redan skett medan under perioden då giltigt samtycke fanns.

6. Sammanfattning

Dataskyddsförordningen reglerar under vilka förutsättningar det är tillåtet att behandla personuppgifter. I många fall är det den enskilda själv som ska avgöra om hennes eller hans personuppgifter får behandlas.

Ett samtycke ska vara frivilligt, specifikt, otvetydigt och informerat. Samtycket kräver inte viss form. Det behöver inte vara skriftligt utan kan lämnas muntligen, men skriftligt samtycke kan vara bra i dokumenteringssyfte.

Detta dokument ersätter Datainspektionen informerar Nr 1/2012, Allmänna råd vid inhämtande av samtycke.

Detta dokument har uppdaterats 23 augusti 2018 med ändringar gällande delarna om myndigheters användning av samtycke och återkallande av samtycke.